

Bewerbung

Hiermit bewerbe ich mich für den berufsbegleitenden Lehrgang „Fördermittelmanager/-in für gemeinnützige Organisationen, 9. Durchgang vom Oktober 2026 bis September 2027

Privatadresse

Nachname _____ Vorname _____
Straße _____ PLZ Ort _____

Firmenadresse

Organisation _____
Straße _____
PLZ Ort _____

Kontaktdaten

Telefon _____ E-Mail _____

Anmeldung als _____ Privatperson _____ als Mitarbeiter/-in mit Kostenübernahme
(bitte ankreuzen): durch den Arbeitgeber

Aktuelle Tätigkeit:

bei Organisation: _____
seit: _____
Schulabschluss: _____
Berufliche Ausbildung/Studium: _____

Berufspraxis:

Von: _____ bis: _____ als: _____
bei Organisation: _____
Von: _____ bis: _____ als: _____
bei Organisation: _____
Von: _____ bis: _____ als: _____
bei Organisation: _____

Die Studiengebühr inklusive der Studienmaterialien, dem Mittagessen und der Pausenverpflegung für den Lehrgang beträgt pro Person 6.600 Euro (inkl. 19 % MwSt.). Die (optionale) Prüfungsgebühr beträgt 875 Euro (inkl. 19 % MwSt.).

Frühbucherrabatt:

Für die ersten acht bei uns eingehenden Bewerbungen, gewähren bei beim Zustandekommen eines Weiterbildungsvertrags für den Lehrgang einen einmaligen Rabatt von 700 Euro, auf die gesamten Studiengebühren.

- Die Studiengebühr wird in vier anteiligen Raten zu Beginn jeden Quartals in Rechnung gestellt.

Für die Übernachtung bieten wir an den Veranstaltungsorten ein individuell abrufbares Zimmerkontingent an. Dieses muss von den Teilnehmenden direkt beim jeweiligen Tagungshaus/Hotel gebucht und bezahlt werden.

Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) und Datenschutzbestimmungen von Förderlotse Torsten Schmotz, abrufbar unter: <https://foerder-lotse.de/impressum/agb/> und <https://foerder-lotse.de/impressum/datenschutz/>. Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Informationen zum Widerruf finden Sie hier: <https://foerder-lotse.de/impressum/rechte-als-kunde/>. Der Teilnehmende bestätigt mit seiner Unterschrift, dass er die AGB, die Datenschutzbestimmungen und das Widerrufsrecht erhalten und anerkannt hat.

Ort, Datum

Unterschrift des Teilnehmers

Bei Kostenübernahme durch den Arbeitgeber

Datum

Ort,

Unterschrift des Zeichnungsberechtigten / Stempel

Auszug aus den AGB für den Lehrgang:

Zustandekommen des Vertrages

Der Weiterbildungsvertrag (nachfolgend: Vertrag) kommt durch die Annahme einer von dem/der Teilnehmer/-in abgegebene Bewerbung durch Förderlotse zustande. Die Annahme des Angebots erfolgt durch Förderlotse, indem Förderlotse dem/der Teilnehmer/-in die Teilnahme am Lehrgang bestätigt und einen entsprechenden Vertrag zusendet. Voraussetzung für die Zulassung ist die Einsendung eines aktuellen, ausgefüllten Bewerbungsformulars der Förderlotse-Akademie.

Die Vergabe der Studienplätze erfolgt bei Vorliegen der Zulassungsvoraussetzungen in der Reihenfolge des Eingangs der Aufnahmeanträge (Eingangsstempel). Über die Vergabe von Studienplätzen entscheidet die Studienleitung. Bewerber/-innen, welche zum Lehrgang zugelassen werden, erhalten von der Förderlotsee Akademie einen Weiterbildungsvertrag. Diesen müssen sie spätestens 14 Tage nach der Zusendung unterschrieben an die Förderlotse Akademie zurückschicken. Wenn der Vertrag nicht innerhalb dieser Frist bei der Förderlotse Akademie eingeht, erlischt der Anspruch auf die Teilnahme automatisch und der Teilnahmeplatz kann neu vergeben werden.